



PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN: ESCRIBANO/A

I) Debe completar y enviar el formulario que obra en la página web del INC (**10/12/2018 al 26/12/2018**)

II) Con posterioridad a su inscripción, deberán presentar, dentro del período (**10/12/2018 – 26/12/2018 inclusive**) en el horario de 10 a 15 hs, en la Casa Central del INC, Cerrito 488:

- Original y fotocopia de Cédula de identidad y Credencial Cívica.
- Título de Escribano, expedido o revalidado por la Universidad de la República u otra universidad privada reconocida por el MEC.
- Curriculum vitae en triplicado, acorde al modelo publicado en nuestra página web.
- Carpeta de Méritos con títulos y acreditación de la experiencia laboral declarada, con especificación del tipo de tareas realizadas, grado de participación, fecha y duración de los trabajos. Se deberán exhibir los originales de la titulación presentada.
- Si lo desea, Propuesta de hasta dos nombres para candidatos a ser elegidos como miembros del tribunal en carácter de representantes de los postulantes. La propuesta debe estar firmada por el postulante y la persona propuesta.

La documentación se foliará al momento de entrega

